

TARIFFE 730/2017 IVA INCLUSA

DESCRIZIONE	SOCI	NON SOCI
Assistenza alla compilazione del modello 730/2016 con 1 integrazione nel quadro E*	€ 25,00	€ 35,00
Assistenza alla compilazione del modello 730/2016 con 2/4 integrazioni nel quadro E*	€ 30,00	€ 40,00
Assistenza alla compilazione del modello 730/2016 con 5 o più integrazioni nel quadro E*	€ 35,00	€ 45,00

*Escluse maggiorazioni

MAGGIORAZIONE € 5,00 CADAUNA PER:

- Verifica detraibilità mutuo;
- Verifica detraibilità ristrutturazione/ bonus mobili;
- Verifica detraibilità risparmio energetico;

ALTRI SERVIZI CAAF

- Certificazione ISEE: assegno famiglie numerose, assegno di maternità, iscrizione asili nido, prestazioni scolastiche, agevolazioni Telecom, contributo affitto, agevolazioni tasse universitarie, ecc...;
- Compilazione modelli RED (INPS e INPDAP);
- Compilazione modelli ICRIC - ICLAV - ACCAS/PS;
- Consulenza Fondo Pensione;
- Pratiche di successione;
- Buste paga colf e badanti.

SERVIZI PATRONATO INAPA

- Verifica e sistemazione posizione contributiva;
- Calcolo e domande di pensione;
- Pensioni d'invalidità;
- Infortuni lavoro e malattie professionali.

Per ulteriori informazioni in merito ai vari servizi svolti presso la sede Confartigianato di Oristano, consultare il seguente link:
<http://www.confartigianato-impres.com/oristano/>



CENTRO ASSISTENZA FISCALE PER PENSIONATI E DIPENDENTI

C.A.A.F. Pensionati e Dipendenti s.r.l.

Sede operativa di ORISTANO –Via Campanelli, 41

Referente Sara Serpi Tel.: **0783/302934** **tasto 7**

Fax: 0783/78388

e-mail: s.serpi@artigianservice.it

Come l'anno scorso la compilazione e la consegna del modello 730/2017 o modello Unico sarà eseguito in diretta se la documentazione indicata nel depliant verrà prodotta dal contribuente al primo appuntamento. Per questo è importante prenotarsi in tempo e recarsi da Noi con tutta la documentazione necessaria in originale.

COME PRENOTARE

- Telefonare al n° 0783/302934 **tasto 7**

Dal Lunedì al Venerdì mattina dalle 08.30 alle 12.30

Martedì e Giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 18.00

Se l'operatore Caaf non è in grado di risponderVi, non preoccupatevi ... in giornata verrete ricontattati.

DISDETTARE O MODIFICARE APPUNTAMENTO

IMPORTANTE: qualora subentri la necessità di disdettare o modificare la prenotazione, al fine di ottimizzare il servizio, vi invitiamo a telefonare allo 0783/302934 **tasto 7** almeno 2 giorni prima della data dell'appuntamento. Grazie.

COMPETENZA ED ASSUNZIONE DELLA RESPONSABILITA' IN CASO DI ERRORI

Viene confermata anche per l'anno 2017 la possibilità di conferire delega al Caaf Confartigianato per l'elaborazione e l'accesso ai dati riferiti alla dichiarazione "precompilata" messa a disposizione dall'Agenzia delle Entrate. L'assistenza all'adempimento ed il costo del servizio comprende:

- presentazione della dichiarazione con consegna della copia e calcolo dell'Irpef a rimborso o a debito;
- esclusione da tutte le eventuali sanzioni per errori sulla dichiarazione (es: oneri detraibili, oneri deducibili e ritenute) e richieste di documenti da parte dell'Agenzia delle Entrate, in quanto di questo risponderà e si occuperà il Caaf Confartigianato;
- scansione e conservazione di tutta la documentazione.

DA NON DIMENTICARE

- **Carta d'identità** (non si accetta la patente) e **tessera sanitaria in corso di validità dell'utente obbligato alla presentazione del 730/Unico**;
- **Scelta devoluzione 5 ‰ e 8 ‰**
- **Datore Lavoro che erogherà mensilità Luglio 2017: Denominazione, Sede Legale, Partita Iva del datore di lavoro** se risulta differente rispetto a quello indicato nella Cu 2017 (si ricorda che il rimborso/detrazione Irpef avverrà nella busta paga competenza luglio 2017)
- **Modello 730 o Unico compilato nell'anno 2016 se non elaborato presso il Nostro Caaf** ;
- **Modello CU 2017 (Certificazione Unica), Ex CUD**, rilasciato dal Sostituto d'Imposta (Datore di Lavoro) contenente i dati relativi ai redditi da lavoro dipendente, redditi di lavoro autonomo, redditi, occasionali, provvigioni, redditi diversi, borse di studio, cassa edile;
- **Per il CU 2017 INPS/INAIL** (pensione italiana, disoccupazione, mobilità, cassa integrazione, infortunio, malattia) **sarà nostra cura acquisire i dati telematicamente**;
- **Modello CU 2017 Coniuge e Figli**, qualora nell'anno 2016 abbiano conseguito redditi, per la verifica della detrazione familiari a carico (si ricorda che il reddito lordo da non superare per usufruire di tale detrazione equivale ad € 2.840,51 ;
- **Mod. F24 dei versamenti in acconto IRPEF e CEDOLARE SECCA** ed eventuali rateizzazioni/compensazioni;
- **Redditi e pensioni prodotti all'estero** (certificazione ricevuta dall'estero e/o accrediti pensione sul conto corrente);
- **Assegni periodici al coniuge separato o divorziato escluso quanto corrisposto ai figli**. Sentenza del Tribunale, ricevuta comprovante il pagamento e codice fiscale dell'ex coniuge;
- **Redditi da Immobili**: foglio catastale aggiornato e/o rogito in caso di acquisto o vendita nell'anno **2016, successione** in caso di acquisizione per eredità di terreni/fabbricati;
- **Importo totale degli affitti percepiti nell'anno 2016**. Esibire copia contratto di locazione e ricevuta di registrazione/proroga all'Agenzia delle Entrate e copia ricevute affitti percepiti nel 2016. Copia sentenza del Tribunale in caso di definizione procedura sfratto esecutivo nei confronti dell'inquilino;
- **Spese mediche** sostenute per: tickets, interventi chirurgici, protesi sanitarie, visite specialistiche, vaccini, attrezzature sanitarie, ecc...;
- **Scontrini farmaceutici** suddivisi per codice fiscale;
- **Cure termali e terapie**: prescrizione del medico obbligatoria;
- **Spese mediche e di assistenza** per portatori Handicap: certificazione che attesti l'handicap (legge 104);
- **Spese per addetti all'assistenza personale**: certificazione dello stato di incapacità al compimento delle azioni quotidiane (verbale invalidità e/o verbale Legge 104);

DA NON DIMENTICARE

- **Spese veterinarie per animali domestici**;
- **Spese frequenza asili nido**: ricevuta importi pagati nel **2016**;
- **Tassa di iscrizione a scuole primarie, secondarie e università**;
- **Spese funebri**;
- **Spese per attività sportive**: ricevuta fiscale con i dati di chi effettua il pagamento e di chi esercita l'attività sportiva;
- **Interessi passivi per mutuo ipotecario**: rogito di acquisto o fatture di costruzione dell'abitazione principale, contratto di mutuo, fattura compravendita/mutuo del notaio e data cambio residenza;
- **Spese di intermediazione immobiliare per l'acquisto dell'abitazione principale**: fattura dell'agenzia immobiliare più rogito;
- **Spese per interventi di recupero del patrimonio Edilizio (Ristrutturazione Edilizia)**:
 - 1) Comunicazione effettuata al Centro Operativo di Pescara per le spese di ristrutturazione effettuate sino al 13/05/2011, fatture attestanti le spese sostenute e relativi bonifici bancari/postali;
 - 2) per le spese sostenute dal 14/05/2011 sono necessarie le fatture attestanti le spese sostenute e relativi bonifici bancari/postali per detrazioni fiscali;
 - 3) in entrambi i casi descritti al punto 1) e 2) è necessario esibire al Caaf copie della concessione edilizia, comunicazione inizio lavori presentata al Comune e/o eventuali comunicazione presentate alla Asl di competenza;
 - 4) per le spese condominiali: certificazione dell'amministratore;
- **Spese acquisto di mobili ed elettrodomestici**: Fatture e Bonifici. Per pagamenti con carta di credito: Ricevuta di avvenuta transazione e documentazione di addebito sul C/C; (si ricorda che tale detrazione spetta solo ed esclusivamente se vi è in corso una ristrutturazione);
- **Spese per il risparmio energetico**: fatture con relativi bonifici, attestato di certificazione o qualificazione energetica, ricevuta dell'avvenuta consegna all'ENEA;
- **Assicurazioni sulla vita e infortuni/fondi di Previdenza complementare (fondo pensione)**: dichiarazione dell'agenzia sulla parte del premio detraibile o deducibile (obbligatorio);
- **Contributi colf e badanti**: bollettini originali del pagamento dei contributi INPS e relativo riepilogo dove appare n° ore lavorate e dati anagrafici del datore di lavoro e badante;
- **Contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori volontari** (riscatto laurea, INAIL casalinghe, ecc...);
- **Erogazioni alle ONLUS**: bollettino postale e/o addebito sul c/c;
- **Spese relative all'adozione di minori stranieri** (certificazione dell'ente che rilascia l'autorizzazione);
- **Detrazioni per soggetti titolari di contratto di locazione di unità immobiliare adibita ad abitazione principale**: copia del contratto di locazione registrato